



Förskolor AB

**Plan mot diskriminering och  
kränkande behandling  
för  
Palettens förskola**

2017-2018

## **Innehållsförteckning**

<b>Till dig som är barn</b> _____	<b>3</b>
<b>Till dig som är vårdnadshavare</b> _____	<b>3</b>
<b>Syfte med planen mot diskriminering och kränkande behandling</b> _____	<b>4</b>
<b>Definitioner på diskriminering enligt diskrimineringslagen</b> _____	<b>5</b>
<b>Definition på kränkande behandling enligt skollagen</b> _____	<b>6</b>
<b>Information och delaktighet</b> _____	<b>6</b>
<b>Förebyggande arbete på Palettens förskola</b> _____	<b>7</b>
<b>Kartläggningsmetoder</b> _____	<b>8</b>
<b>Analys av kartläggningen</b> _____	<b>8</b>
<b>Att arbeta vidare med</b> _____	<b>8</b>
<b>Åtgärdsplan</b> _____	<b>8</b>
<b>Uppföljning/utvärdering</b> _____	<b>9</b>
<b>Rutiner för akuta situationer</b> _____	<b>9</b>

## **Till dig som är barn**

Förskolan ska vara fri från kränkningar och diskriminering. Det finns skrivet i skollagen och diskrimineringslagen.

I Barnkonventionen står det att alla barn har samma rättigheter och lika värde – barnets bästa ska alltid komma i första rummet.

Förskolan som du går i har en skyldighet att arbeta för att uppnå detta. Om du känner dig utsatt för mobbing, diskriminering, kränkande behandling, hot eller våld ska du kontakta en vuxen som du känner förtroende för. Det gäller också dig som känner någon som blir utsatt.

## **Till dig som är vårdnadshavare**

Om du misstänker att ditt barn eller något annat barn utsätts för kränkande behandling eller diskriminering – kontakta ditt barns pedagoger eller förskolechef.

Om du misstänker att ditt barn utsätter andra för kränkande behandling ber vi dig göra klart för ditt barn att det inte är ett acceptabelt beteende och att du själv tar avstånd från beteendet. Vi hoppas också att du meddelar ditt barns pedagoger om misstankarna.

## **Syfte med Planen mot diskriminering och kränkande behandling**

Planens syfte är att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i förskola och skola.<sup>1</sup>Förskolan ska arbeta för alla människors lika värde. Samtliga kontinuerligt anställd personal samt föräldrar skall ha kännedom om vår plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska bland annat utgå från diskrimineringslagen och skollagen.

Planen ska skapa en trygghet och tydlighet för barn, vårdnadshavare och personal så att man tydligt kan se och agera efter lagarnas intentioner.

Förskolan har som uppdrag att systematiskt arbeta mot diskriminering och kränkande behandling och planen är en del i det arbetet.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling är utarbetad gemensamt för M3P Förskolor AB, förskolorna Stenkulan, Paletten och Trollsländan. Därefter har varje förskola färdigställt en egen plan som är unik för respektive förskola.

---

<sup>1</sup>Diskrimineringslag (2008:567) och kapitel 14a i skollag (1985:1100)

# Definitioner på diskriminering enligt diskrimineringslagen

## ***Direkt diskriminering***

Att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i jämförbar situation *om* det finns koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna

## ***Indirekt diskriminering***

- Att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse/regel/förfaringssätt som verkar neutralt men som missgynnar personer som faller under någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

## ***Trakasserier (en form av kränkande behandling)***

- Ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

## ***Sexuella trakasserier***

- Ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet

## ***Instruktioner om att diskriminera***

- En order eller instruktion om att diskriminera någon på ett sätt som avses i punkt 1 - 4 och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som lovat fullgöra ett uppdrag åt denne.

### **De sju diskrimineringsgrunderna**

1. kön - kvinna eller man eller den som ska ändra/har ändrat könstillhörighet,
2. könsöverskridande identitet eller att genom uttryck visa sig tillhöra ett annat kön,
3. etnisk tillhörighet – nationellt/etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande,
4. religion eller trosuppfattning
5. funktionshinder
6. sexuell läggning - homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning
7. ålder

I förskolan är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i lagens mening.

## Definition på kränkande behandling enligt skollagen

- Ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, Kränker ett barns eller elevs värdighet. Mobbning är ett exempel.

### Kränkningar kan vara:

- Fysiska – till exempel slag eller knuffar
- Verbala – till exempel hot eller att bli kallad för könsord
- Psykosociala – till exempel att utsättas för utfrysning eller ryktesspridning
- Text- eller bildburna – till exempel via sms eller via Internet eller genom klotter

***Den som upplever sig ha blivit kränkt måste tas på allvar!***

## Information och delaktighet

Barn och vårdnadshavare ska vara delaktiga i arbetet med planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Förskolan ska också informera barn<sup>2</sup> och vårdnadshavare om vad planen innebär. Den ska finnas tillgänglig att ta del av.

Information om planen på M3P förskolor

- Muntlig information till vårdnadshavare på föräldramöte.
- Genomgång av planen på föräldraforum.
- Muntlig information till personalen på förskolans arbetsplatsträffar (APT).
- De äldre barnen deltar i mindre samlingar där trygghet och känslor är samtalsämnen.

---

<sup>2</sup>Mycket små barn kan av naturliga skäl vara svåra att informera

## Förebyggande arbete på Palettens förskola

- Vi pedagoger ska ha ett medvetet förhållningssätt där alla egenskaper hos barnen lyfts fram och värderas lika högt.
- Vårt arbetssätt med Reggio Emilia filosofin utgör en bra grund för barnen att träna empati, lyssna på varandra och respektera varandras åsikter. Till vår hjälp använder vi våra "empatidockor".
- Med de allra yngsta barnen grundlägger vi tre gyllene ord; **lyssna, turas om, vara snäll.**
- Under åren vidareutvecklas detta med etiska diskussioner som kan handla om exempelvis; *att våga delta, rätt att avstå, våga ha en åsikt, känslor och hur vi bemöter varandra.*
- I arbetet med barnen tar vi fortlöpande upp frågor som främjar ett positivt förhållningssätt mot varandra.
- Barnen får lära sig att sätta ord på känslor, öva att uttrycka sig och förstå andras känslor.
- Som ett hjälpmedel för barnen att uttrycka sina åsikter använder vi "stopphanden". Det är ett konkret sätt för barnen att förstärka ett NEJ genom att visa och markera STOPP med handen.
- Alla pedagoger ska respektera olikheter, uppskatta det unika hos varje barn
- Vi pedagoger är viktiga förebilder när det gäller att möta alla med respekt
- Vi arbetar med "vi känsla" och tillhörighet
- Ge barnen (oavsett kön) lika stort utrymme
- På Paletten ska det vara en tillåtande atmosfär, vårt förhållningssätt är mycket viktigt.
- Det ska finnas könsneutrala rum och lärande miljöer
- Pedagogerna rör sig runt på gården vid utelek för att finnas nära barnen
- Bekräfta och sätta ord på barnens känslor
- Uppmuntra beteenden där barn visar empati och omsorg
- Stödja barnen i att hantera konflikter
- Läs könsneutrala böcker som belyser olika kulturer och familjekonstellationer

## **Kartläggningsmetoder**

*Förskolan ska ta reda på om det förekommer diskriminering eller kränkningar i verksamheten eller om det finns risk att det uppstår. Metoderna för kartläggningen väljs av förskolan men barn och deras vårdnadshavare samt förskolans samtliga personal som arbetar bland barn ska innefattas i kartläggningen.*

### **Kartläggningsmetoder på förskolan Paletten**

*Vilka metoder använder vi oss av när vi kartlägger? Detta görs avdelningsvis.*

- Barn – observation och analys av förskolan/avdelningens rutiner - miljö inne/ute – relation och interaktion barn-barn, barn-vuxna.
- Vårdnadshavare – dagliga samtal, utvecklingssamtal och enkäter.
- Medarbetare – dagliga samtal, medarbetarsamtal och medarbetarenkäten.

### **Analys av kartläggningen (Nulägesanalys)**

*När kartläggningen är genomförd ska den analyseras. Vad har framkommit? Finns det risker? Blir något barn diskriminerad eller utsatt för kränkningar?*

### **Att arbeta vidare med under läsåret 2017/2018 – Mål för verksamheten**

*Efter att varje avdelning genomfört kartläggning och analys så sätter vi mål för verksamheten för kommande period.*

Förskolans prioriterade mål för året är att:

1. Alla vuxna ska vara väl förtrogna med denna plan.
2. Säkerställa det förebyggande arbetet rörande konflikthantering och kommunikation.

### **Åtgärder inklusive resurser**

Vilka åtgärder behövs göras och vilka resurser behöver vi då?

1. Fortsatt arbete med implementering av planen på förskolans olika mötesforum.
2. Fortsatt implementering av planen, pedagogiska diskussioner på förskolans olika mötesforum, arbete med implementering av förskolans värdegrund samt extern handledning och fortbildning.



## **Uppföljning och utvärdering**

*Detta görs i februari och juni månad.*

1. Alla vuxna ska vara väl förtrogna med denna plan, arbeta förebyggande gällande arbetssätt, förhållningssätt och ha beredskap att agera vid ex. konflikter och stress.

Vi har börjat implementera planen vid olika mötesforum; APT, pedagogiska ledningsgruppen, planeringsdagar och avdelningsreflektioner. Vi ser dock ett behov av fortsatt arbete med implementeringen av planen hos alla vuxna.

## Rutiner för akuta situationer

För barn respektive personal har M3P Förskolor handlingsplaner för kommunikation, dessa ska användas när trakasserier eller annan kränkande behandling upptäcks, se bilaga 1 och 2.

Om vi misstänker trakasserier eller annan kränkande behandling gör vi en utredning. Personen som uppmärksammat problemet gör tillsammans med avdelningsansvarig utredningen för att belysa vad som inträffat. Utredningen omfattar både den som blivit utsatt och den eller de som kan ha eller har utövat kränkningen. Om en personal misstänks ha trakasserat eller kränkt ett barn ansvarar förskolechefen för att utredning görs.

Vid konstaterad kränkning kontaktas och informeras vårdnadshavare, information om händelsen lämnas över till förskolechefen. Utredning och åtgärder, både akuta och långsiktiga dokumenteras och eventuellt åtgärdsprogram görs. Barn, vårdnadshavare, avdelningspersonal och förskolechef samverkar vid framtagande av ett åtgärdsprogram, se bilaga 3, 4 och 5.

Vid alla fall av konstaterad kränkning informerar förskolechefen styrelsen.

### Bilagor

1. M3P Förskolors handlingsplan
2. M3P Förskolors handlingsplan för barn
3. Utredning om kränkande behandling
4. Åtgärdsprogram vid kränkande behandling
5. Uppföljning av åtgärdsprogram vid kränkande behandling.